

Stowarzyszenie Wychowawców

"ELEUSIS"

38-500 Sanok, ul. Zielona 39

Pieczeń organizacji pozarządowej

URZĄD MIASTA W SANOKU
Biuro Obsługi Klienta

27. 04. 2016

6261/2016/918

URZĄD MIASTA W SANOKU

WYDZIAŁ SPRAW

SPOŁECZNYCH I OBYWATELSKICH

Data i miejsce złożenia oferty

(wypełnia organ administracji publicznej)

2016-04-28

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Organizacja konferencji „Przemoc w środowisku rodzinnym. Jak pomóc innym i ... sobie”

(tytuł zadania publicznego realizowanego przez oferenta)

w okresie od 20 maja do 20 lipca 2016 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

GMINE MIASTA SANOKA

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Zpoda 3000,-
Apc: 11

28.04.2016
funt

I. Dane na temat organizacji pozarządowej:

- 1) pełna nazwa: **Stowarzyszenie Wychowawców „Eleusis” w Sanoku**
- 2) forma prawna: **stowarzyszenie**
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym: **0000029057**
- 4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia **19.07.2001r.**
- 5) nr NIP : **687-17- 55-779,** nr REGON **370999770**
- 6) dokładny adres: **Sanok ul. Zielona 39, 38-500 Sanok**
gmina Sanok – miasto, powiat sanocki
województwo podkarpackie
- 7) **tel. 605 049 146**
- 8) nazwa banku i numer rachunku: **Podkarpacki Bank Spółdzielczy w Sanoku**
23 8642 0002 2001 0035 1463 0001
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego
prezes zarządu – Krystyna Chowaniec
księgowy – Ryszard Stojowski
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: j.w.
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
prezes Krystyna Chowaniec tel. 605049146, e-mail: kchowaniec1@o2.pl
- 12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna

- organizowanie szkoleń z zakresu umiejętności wychowawczych,
- prowadzenie poradnictwa pedagogicznego,
- opracowywanie i publikowanie materiałów edukacyjnych z zakresu wychowania,
- udzielanie pomocy rodzinom niewydolnym wychowawczo,
- organizowanie rajdów, wycieczek, zabaw, spotkań i prelekcji dla dzieci i młodzieży,
- inicjowanie tworzenia przyjacielskich grup wsparcia dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych patologią,
- współpraca z organizacjami mającymi podobne cele funkcjonowania,
- wspieranie działalności organizacji i stowarzyszeń pracujących na rzecz rozwoju dzieci i młodzieży,
- organizowanie wypoczynku letniego i zimowego dzieci i młodzieży.

b) działalność statutowa odpłatna

- organizowanie szkoleń z zakresu umiejętności wychowawczych,
- prowadzenie poradnictwa pedagogicznego,
- opracowywanie i publikowanie materiałów edukacyjnych z zakresu wychowania,
- udzielanie pomocy rodzinom niewydolnym wychowawczo,
- organizowanie rajdów, wycieczek, zabaw, spotkań i prelekcji dla dzieci i młodzieży,
- inicjowanie tworzenia przyjacielskich grup wsparcia dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych patologią,
- współpraca z organizacjami mającymi podobne cele funkcjonowania,
- wspieranie działalności organizacji i stowarzyszeń pracujących na rzecz rozwoju dzieci i młodzieży,
- organizowanie wypoczynku letniego i zimowego dzieci i młodzieży.

13) jeżeli organizacja pozarządowa prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: **nie dotyczy**

b) przedmiot działalności gospodarczej: -

Nie dotyczy.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Konferencja w Sanockim Domu Kultury dla szerokiego grona odbiorców poświęcona tematyce przemocy w środowisku rodzinnym oraz różnym formom pomocy i szeroko pojętej profilaktyce. Oprócz wysłuchania kilku wystąpień uczestnicy konferencji otrzymają materiały drukowane, zawierające najważniejsze informacje.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Przemoc w środowisku rodzinnym jest poważnym problemem społecznym. Nasilają się formy przemocy psychicznej, a także charakterystyczna forma przemocy jaką jest zaniedbanie, dotycząca głównie dzieci i osoby starsze. W Sanoku od wielu lat nie było otwartego spotkania na temat przemocy w najbliższym otoczeniu. Owszem, odbywały się debaty, ale w gronie specjalistów. Jest potrzeba zorganizowania spotkania otwartego, umożliwiającego uczestnictwo anonimowe ludziom borykającym się z tym problemem.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Osoby zawodowo zajmujące się tematyką konferencji oraz mieszkańcy Sanoka i okolic zainteresowani tematyką, w tym osoby dotknięte przemocą.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Spopularyzowanie w społeczeństwie informacji o regulacjach prawnych w zakresie przeciwdziałania przemocy poprzez organizację 1 konferencji i przekazanie 200 zestawów materiałów edukacyjnych.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Sanok, biuro SW „Eleusis” – Sanok, ul. Zielona 39
Sanok – Sanocki Dom Kultury

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Etap przygotowawczy: opracowanie i upowszechnienie programu konferencji, opracowanie materiałów edukacyjnych
Etap realizacji: organizacja konferencji, przekazanie materiałów
Etap podsumowujący: sporządzenie sprawozdania, rozliczenie zadania,

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 20 maja do 20 lipca 2016 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Opracowanie i upowszechnienie programu. Opracowanie materiałów edukacyjnych. 2. Konferencja 3. Podsumowanie i rozliczenie zadania.	20 maja – 15 czerwca 2016 r. 15-25 czerwca 25 czerwca – 20 lipca	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Spopularyzowane zostaną różne formy ochrony przed przemocą.
2. Osoby doświadczające przemocy otrzymają wsparcie.
3. Środowisko społeczne zostanie uwrażliwione na problem przemocy w środowisku rodzinnym.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jedn.	Koszt jedn.	Rodzaj miary	Koszt całkowity	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I.	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1) Wynajem sali w SDK	3	200	Godz.	600,00	600,00		
	2) Honoraria dla prelegentów	4	250	umowa	1000,00	1000,00		
	3) Opracowanie materiałów do druku	1	500	umowa	500,00	500,00		
	4) Druk materiałów	200	2,5	kpl	500,00	500,00		
	5) Druk plakatów	20	4	Egz.	80,00	80,00		
	6) Druk zaproszeń	100	2	egz	200,00	200,00		
7) Znaczkę pocztowe	60	2	szt	120,00	120,00			
II.	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie SW „Eleusis”:							
	1. Organizacja konferencji.	40	20	Godz.	800,00		-	800,00
	2. Obsługa księgową	100	2	miesiąc	200,00		200,00	-
III.	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
IV.	Ogółem:				4000,00	3000,00	200,00	800,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3000	75%%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	200	5%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹⁷⁾		
3.1.	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾		
3.2.	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾		
3.3.	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	800	20%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	4000 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu: (w przypadku umieszczenia w kosztorysie kosztów do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy poniżej należy przedstawić sposób wyliczenia stawki godzinowej)

Zajęcia prowadzone przez wolontariuszy wymagają specjalistycznego przygotowania i formalnych uprawnień. Kwota 20 zł za 1 godzinę zajęć jest standardowa w podobnych projektach i zbliżona do wartości 1 godziny zajęć prowadzonych przez nauczyciela.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Zarząd Koła organizujący zadanie to doświadczeni nauczyciele i instruktorzy harcerscy. Bezpośrednio odpowiadający za realizację zadania to prezes i wiceprezes zarządu.

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Stowarzyszenie dysponuje pomieszczeniem biurowym w Domu Harcerza w Sanoku, służącym jako miejsce przygotowania i rozliczenia zadania, z dostępem do telefonu, komputerem z drukarką, kserokopiarką.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie Wychowawców „Eleusis” zrealizowało następujące programy edukacyjne i wychowawcze przy wsparciu MENiS, MON, MEN, Kuratorium Oświaty:

- Projekt „Wydanie książki pt. „Ksiądz harcmistrz Zdzisław Jastrzębiec Peszkowski – patron sanockich harcerzy” w nakładzie 500 egz. oraz materiałów dydaktycznych, dla szkół i drużyn harcerskich w nakładzie 50 egz.” (MON, 2008).
- Realizacja zadania „Rajdy piesze - Szlakiem miejsc pamięci narodowej na Podkarpaciu” (MON, 2009)
- Zadanie dofinansowane przez Starostwo Powiatowe w Sanoku „I Rajd Szlakiem Kurierów Beskidzkich ZWZ –AL. – trasa „Las” (2012)
- Projekt Turniej „Każdy może być rycerzem” (Kuratorium Oświaty w Rzeszowie, 2013 r. Zadanie dofinansowane przez Starostwo Powiatowe w Sanoku „I Rajd Szlakiem Kurierów Beskidzkich ZWZ –AL. – trasa „Las” (2012)
- Projekt Turniej „Każdy może być rycerzem” (Kuratorium Oświaty w Rzeszowie, 2013 r.
- Projekt „Turystyka kwalifikowana dla każdego - uatrakcyjnienie i poszerzenie oferty turystycznej regionu” ze środków Funduszu Szwajcarskiego (2014)
- Zawody wspinaczkowe o Puchar Starosty Powiatu Sanockiego (2015)

4. Informacja, czy oferent przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje się zlecenia realizacji zadania publicznego.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 20 sierpnia 2016 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES ZARZĄDU
S.W. » Eleusis «
K. Chowaniec
mgr Krystyna Chowaniec

KSIĘGOWY
S.W. » Eleusis «
Ryszard Stojowski
mgr inż. Ryszard Stojowski

(pieczęć, podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Data – 26 kwietnia, 2016 r.

Załączniki:

1. *Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.*

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 25.04.2016 godz. 19:14:11

Numer KRS: 000029057

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		19.07.2001	
Ostatni wpis	Numer wpisu	5	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	RZ.XII NS-REJ.KRS/7483/14/685	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W RZESZOWIE, XII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 370999770, NIP: ---
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE WYCHOWAWCÓW "ELEUSIS" W SANOKU
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ DZ.A NR 1 SĄD OKRĘGOWY W KROŚNIE WYDZIAŁ I CYWILNY
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	---

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACKIE, powiat SANOCKI, gmina SANOK, miejsc. SANOK
2.Adres	ul. ZIELONA, nr 39, lok. ---, miejsc. SANOK, kod 38-500, poczta SANOK, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	24.03.2000R. WRAZ Z ANEKSEM-UCHWAŁA ZEBRANIA CZŁONKÓW ZAŁOŻYCIELI Z DNIA 05.07.2000R.

	ROZDZIAŁ II ZMIANA PKT 3
3	17.03.2009 R. - ROZDZ.IV PKT 1, ROZDZ.IV PKT 2A, ROZDZ.V - DODAJE SIĘ PKT 5B

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATOWY W SANOKU

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DO REPREZENTOWANIA STOWARZYSZENIA UPRAWNIENI SĄ PREZES I KSIĘGOWY	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CHOWANIEC
	2.Imiona	KRYSTYNA CECYLIA
	3.Numer PESEL/REGON	53112202509
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	STAWARZ
	2.Imiona	ANNA
	3.Numer PESEL/REGON	68072803585
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	ZASTĘPCA PREZESA
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ZGÓDKO
	2.Imiona	MAGDALENA
	3.Numer PESEL/REGON	65010215729
	4.Numer KRS	****

	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ ZARZĄDU
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	STOJOWSKI
	2.Imiona	RYSZARD WOJCIECH
	3.Numer PESEL/REGON	77040106696
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	KSIĘGOWY
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SOŁTYSIK
	2.Imiona	KRYSTYNA
	3.Numer PESEL/REGON	55071213983
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA	
	Podrubryka 1		
	Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WICIJOWSKA
		2.Imiona	LIDIA ANNA
		3.Numer PESEL/REGON	63041309602
		4.Numer KRS	****
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MERMER
		2.Imiona	JADWIGA
		3.Numer PESEL/REGON	62050903184
		4.Numer KRS	****
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	TUTAK
		2.Imiona	DANUTA
3.Numer PESEL/REGON		60121607946	
4.Numer KRS		****	

Rubryka 3
Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1.Cel działania	<ul style="list-style-type: none"> -NAWIĄZANIE DO TRADYCJI RUCHU ABSTYNEŃKIEGO "ELEUSIS" -PROWADZENIE PRACY WYCHOWAWCZEJ WŚRÓD DZIECI I MŁODZIEŻY W WOLNOŚCI OD NAŁOGÓW -PRZESTRZEGANIE ZASAD TOLERANCJI, BRATERSTWA I PRZYJAŹNI Z INNYMI LUDŹMI -PROWADZENIE SZKOLEŃ W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI WYCHOWAWCZYCH -PROWADZENIE PORADNICTWA PEDAGOGICZNEGO -OPRACOWANIE I PUBLIKOWANIE MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH -WSPIERANIE DZIAŁALNOŚCI ORGANIZACJI I STOWARZYSZEŃ PRACUJĄCYCH NA RZECZ ROZWOJU DZIECI

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy
Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

<p>Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego</p>
Brak wpisów

<p>Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych</p>
Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych lub o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 25.04.2016

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>